

Innkeyp

LF2014

Keypsmoduli ger tað móguligt at gera bíleggingar til veitara, sum kunnu sendast við telduposti, síðan er móguligt at fakturera bíleggingina so at ein goymslubóking verður gjørd og at bíleggingin verður útreiðsluførd.

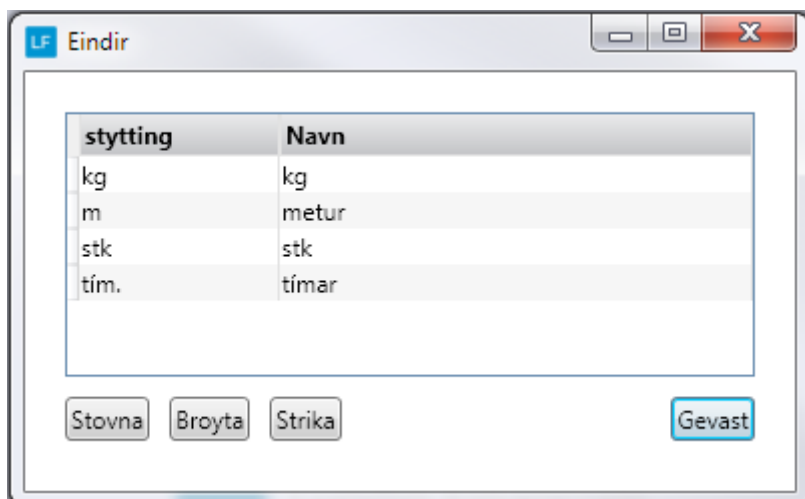
Hevur ein viðheft skjøl, so er móguligt at viðhefta fakturan frá veitaranum til bókingina.

Fyri at kunna gera keyp í Lundin Financial 2014, er neyðugt at seta ymiskt upp fyrst.

Tó er nakað tað sama sum verður sett upp í fakturar, so er tað gjørd frammanundan er ikki neyðugt við broytingum, uttan so at okkurt skal utfyllast afturat.

1. Stovna eindir

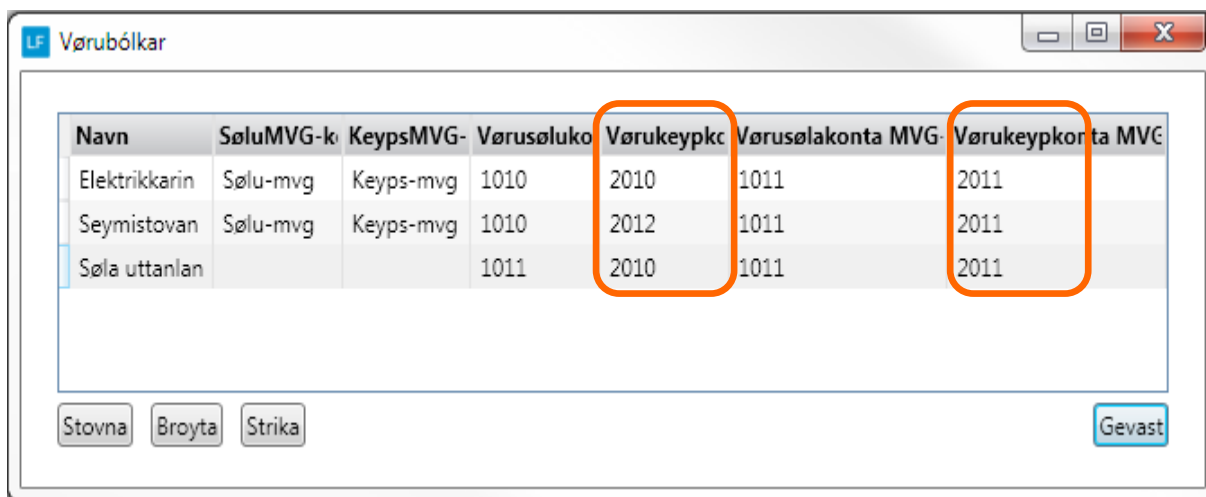
Ger soleiðis: Vel LISTAR ->EINDIR->STOVNA



2. Stovna vørubólk

Ger soleiðis: Vel LISTAR ->VØRUBÓLKAR->STOVNA

Eru vørubólk stovnaðir frammanundan, kunnu somu nýtast, tó er neyðugt at áseta Vørukeypskontunar.



3. Stovna gjaldstreytir

Ger soleiðis: Vel LISTAR ->GJALDSTREYTI->STOVNA

Gjaldstreyt: 30 dagar

The screenshot shows a window titled 'Gjaldstreyt' with the following fields:

- Navn: 30 dagar
- Eindarslag 1: Dagar
- Virði: 30
- Eindarslag 2: Dagar
- Virði: 0

Buttons: Angra, OK

Gjaldstreyt: Leypandi mdr.+ 10 dg.

The screenshot shows a window titled 'Gjaldstreyt' with the following fields:

- Navn: Leypandi mdr. +10 dg
- Eindarslag 1: Mánaður
- Virði: 0
- Eindarslag 2: Dagar
- Virði: 10

Buttons: Angra, OK

4. Set gjaldstreyt á veitarar

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->KONTOLISTI->Dupultklick á veitaran->YMISKT->GJALDSTREYTI.

The screenshot shows a window titled 'Kontolisti' with several tabs: 'Kontoupplysingar', 'Dimensjónir', 'Ymiskt', 'Kontoflokkar', and 'Eykafeilir'. The 'Kontoupplysingar' tab is active, showing the following fields:

- Rentubólkur: Ikki ásett
- Gjaldoyra: Ikki ásett
- Mvg kota: Ikki ásett
- Hagtöl: Ikki ásett
- Avgr. gjald: Ikki ásett
- V-Tal:
- Gjaldstreyt: Leypandi mdr. +10 dg (highlighted with an orange oval)
- MVG-skyldugur:
- Faktureringskanta: ... X
- Avsláttar %:
- Loyniorð: Ger nýtt loyniorð
- Seinasta broyting:

Buttons: Angra, OK

5. Upprætta veitarar

Minnst til at seta flugubein í Ognari(Kreditorur)

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->KONTOLISTI->STOVNA->OK.

LF Kontolisti

Kontoupplýsingar Dimensiónir Ymiskt Kontoflokkar Eykafeittir

Kontoslag Konto (bókingar eru gjørdar)

Kontonummar 2100002

Stytting

Navn EL-priser.dk

Bústaður

Bústaður 2

Býur 2450 København

Land Danmark

Kontaktpersónur EE

Teldupostur eey@nema.fo

Móttækur kontoavrit við teldupost Faktura sum bræv
 Faktura sum teldupost

Bankakonto

Telefon nr.

Fax nr.

Rakstur
 Status
 Skuldari (Debitorur)
 Ognari (Kreditorur)

Sperraður fyri bóking
 Óvirkin (Fjaldur á kontolistanum)

Angra OK

6. Áset botntekst

Set ein tekst niðast á keypsfakturan og bíleggingina.

Ger soleiðis: Vel LISTAR ->BOTNTEKSTIR->STOVNA

Navn	Seðlaslag	Tekstur
Vinarliga	Sølufakturi	Vinarliga viðmerki fakturanummar tá flutt verður
Vátan fyri móttøku	Keypsdri	Vinarliga sendi okkum eina bíleggingarvátan skjótast møguligt á t-post: nema@nema.ro
Nýggjur botntekstur	Keypsfaktun	Botntekstur

Buttons: Stovna, Broyta, Strika, Gevast

7. Stovna vørun

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->VØRULISTI->STOVNA.

Minst til at marka av, um vøran er MVG Skyldug og um vøran skal vera virkin ella ikki.

Er onki flugubein í MVG skyldug, verður MVG ikki roknað av vøruni .

Og er onki flugubein í virkin, ber ikki til at selja vøruna.

Halt áfram við hesum til allar vørunar eru stovnaðar.

Upplýsingar | Hagtøl

Vøru nr.: 20100001

Navn: Kontaktir við jørð

Navn2:

Strikukota: 570333100121

Keypsprís: 50,00

Kost %: 0,00

Kostprís: 50,00

Brutto vinning %: 50,00

Søluþrís: 100,00

Søluþrís v. mvg: 125,00

Veitari: 2100002 EL-priser.dk

Veitara vøru nr.: 570333100121

Vørubólkur: Elektrikkarin

Vøruslag: Vøra

Eind: stk

Lokatiún:

MVG Skyldug:

Virkin:

Buttons: Angra, OK

Kost %

Er fraktin t.d 2% av keyps þrísinum, verður 2,00 sett í felti, og 2 % verður lagt omaná keypsþrís til so fraktin er innroknað í kostþrís.

Brutto vinning %

Set t.d 50 í felti, og søluþrísurn verður útroknaður.

Um søluþrísur verður innsettur, verður Bruttovinnings% roknað .Brutto vinnings % verður roknað av søluþrísinum. t.vs at tá selt veður, kann 50% gevast í avslátri áðrenn kostþrísurn verður náddur.

8. Nummarseriur

Ger soleiðis: Vel LISTAR->Nummarseriur.

Nummarseriur verða stovnaðar sjálvvirkandi, men er ynski um at áseta hetta sjálv(ur) t.d. fyri fakturar, ordrar v.m. er møguligt at gera tað her.

Navn	Seðla slag	Næsta Virði
Tilboð	Tilboð	1
Søluordri	Søluordri	900000
Sak	Sak	1
Sølufakturi	Sølufakturi	500000
Keypsordri	Keypsordri	1900000
Keypsfakturi	Keypsfakturi	1500000
Goymsluregulering	Goymsluregulering	1
Goymsluuppteljing	Goymsluuppteljing	1

9. Teldupost uppsetan / Royn teldupost

Ger soleiðis: Vel UPPSETING->Teldupost-> innset upplýsingar->Goym.

Tá serveraupplýsingarnir eru goymdir, er møguligt at royna teldupostin.

LF Teldupost uppsetan

Serveraupplýsingar

SMTP servari

Portur

SSL

Brúkari

Loyniorð

Teldupost avsendari

Goym

Royn teldupost

Frá email

Til email

Yvirskrift

Tekstur

Send eina roynd

10. Áseting av teksti í telduposti í smb. við keyþ

Ger soleiðis: UPPSETING->Keyþ-> innset upplýsingar->Goym.

Áseting av telduposti í smb. við keyþ

Keypsfakturar

Teldupost yvirskrift: Dømi: Keypsfakturi frá Lisu

Avrit av telduposti:

Tekstur: Dømi: Viðheft er keypsfakturi nr. %FAKTURI% frá Lisu

Bíleggingar

Teldupost yvirskrift: Dømi: Bíleggingar frá Lisu

Tekstur: Dømi: Viðheft er bílegging nr. %ORDER% frá Lisu

Goym

11. Mail-loggur

Møguligt er at síggja hvørjir teldupostar skipanin hevur sent.

Trýst á Mail-loggur og innset dagfesting fyri nær frá yvirlitið skal vísa. Vel síðan Enter og yvirliti sæst.

Mail-Log

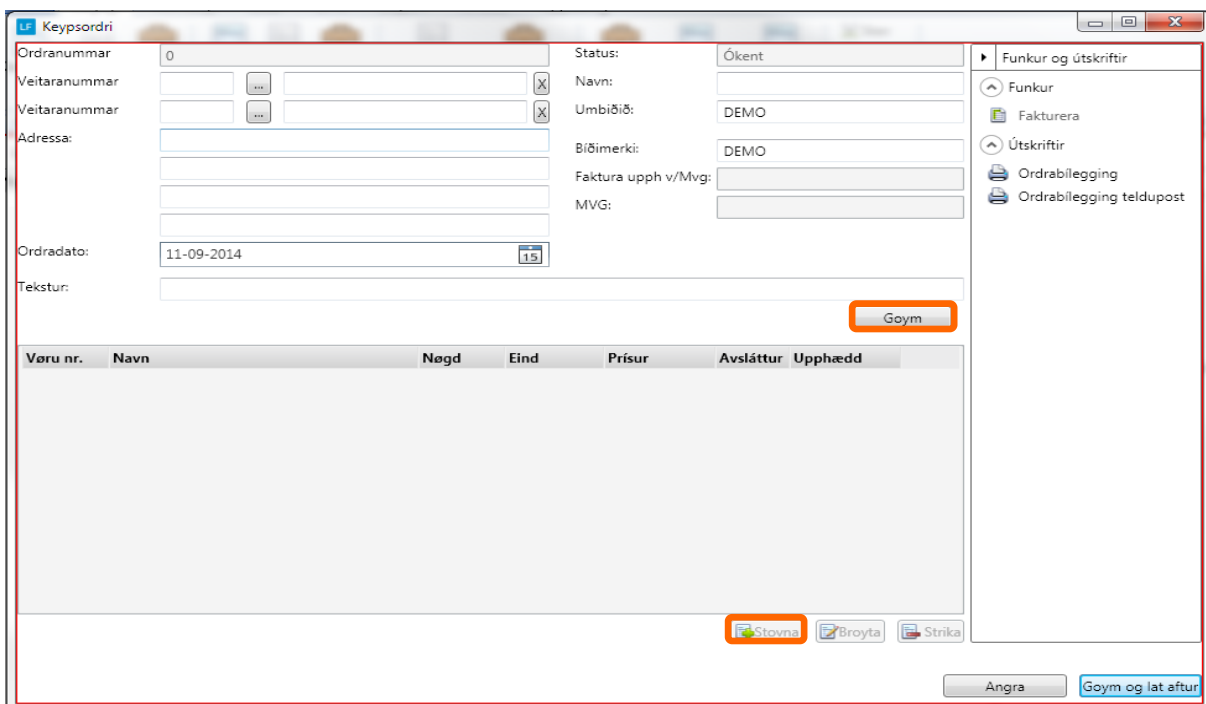
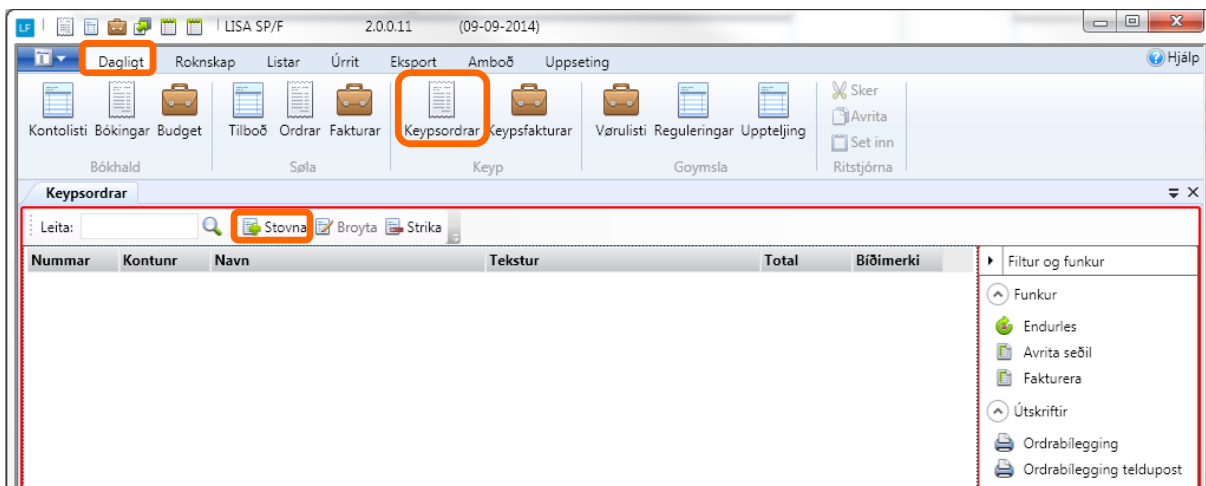
Dagur: 22-07-2014

Dagur	Kl.	Brúk	Konto	Navn	Email	Frágreiðing
22-07-2014	09:18:55.5666327	DEMO	120000	Ellisheimið	eey@nema.fo	Fakturi nr. 500063 frá LISU
22-07-2014	09:19:14.1304889	DEMO	130000	Skúlin við ósanna	eey@nema.fo	Fakturi nr. 500061 frá LISU
22-07-2014	09:19:34.5225279	DEMO	150000	Royndin	eey@nema.fo	Fakturi nr. 500045 frá LISU
22-07-2014	09:20:15.5066259	DEMO	120000	Ellisheimið	eey@nema.fo	Tilboð nr. 2 frá LISU
22-07-2014	09:20:41.4372187	DEMO	120000	Ellisheimið	eey@nema.fo	Fylgiseðil nr. 900064 frá LISU
22-07-2014	09:21:12.2803027	DEMO	120000	Ellisheimið	eey@nema.fo	Kontoavrit fra LISU 120000
22-07-2014	09:21:48.1658909	DEMO	140000	Brandur	eey@nema.fo	Kontoavrit fra LISU 140000

• **Ger Keypsfakturar / keypsordrar (Bíleggingar)**

Í LF2014 verður alltaf byrja við at gera keypsordrar sum síðan kunna verða faktureraðir. Tískil er ikki móguligt at stovna keypsfakturar beinleiðis.

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->KEYPSORDRAR>STOVNA.



Vel veitara.

Um leveringsadressan er ein onnur enn tín adressa, t.d hjá fraktfelagi í Danmark, ber til at skriva í felti tekstur hvar vøran skal leverast.

Tá veitari er valdur, og feltini í ovara parti eru útfyllt sum ein ynskir, skal trýstast á GOYM.

Síðan ber til at gera vørulinjur við at trýsta á STOVNA og nýggjur rútur opnast.

Vel vøru, og nøgd og síðan OK.

Keyp LF2014

Stovna / Rætta seðlalinju

Væra Tekstlinja

Vörunummar:

Navn:

Nögd: Eind:

Eindarprisur: v/MVG:

Avsláttur %: MVG Kr.:

Dagfesting: Prisur u/MVG:

Kostprisur: v/MVG:

Angra

So eru nakrir möguleikar at velja í millum.

Fakturera, skriva út ella senda keypsordran við teldupost sum bílegging.

Eisini er møguligt at goyma og so lata aftur.

Verður hetta gjørt ber til at gera fleiri keypsordrar (bíleggingar) og síðan fakturera ella avrita, senda ella útskriva bíleggingar fyri fleiri keypsordrar samstundis frá keypsordrayvirlitinum.

Keypsdri

Ordranúmer: 1900013 Status: Opin

Veitaranúmer: 2100002 EL-priser.dk

Veitaranúmer: 2100002 EL-priser.dk

Adressa: 2450 København Danmark

Ordradato: 11-09-2014

Tekstur: Lev. Adr. : EIMSKIP, Havnegade 2, port 1-5, DK-9000 Århus

Navn: EL-priser.dk

Umbið: EE

Bíðimerki:

Faktura upph v/Mvg: 25.000,00

MVG: 5.000,00

Vøru nr.	Navn	Nögd	Eind	Prísur	Avsláttur	Upphædd
2010001	Kontaktir við jørð	200,00	stk	100,00	0,00	20.000,00

Funkur og útskriftir

- Lunkur
- Avrita seðil
- Fakturera
- Útskriftir
- Ordrabílegging
- Ordrabílegging teldupost

Angra

Legg til merkis!

Tá ein keypsdri verður faktureraður, verður ein goymslubóking gjørd. Bílegging verður útreiðsluførð og veitarin krediteraður.

Hevur ein viðheft skjøl, so er møguligt at viðhefta fakturan frá veitaranum til bókingina.

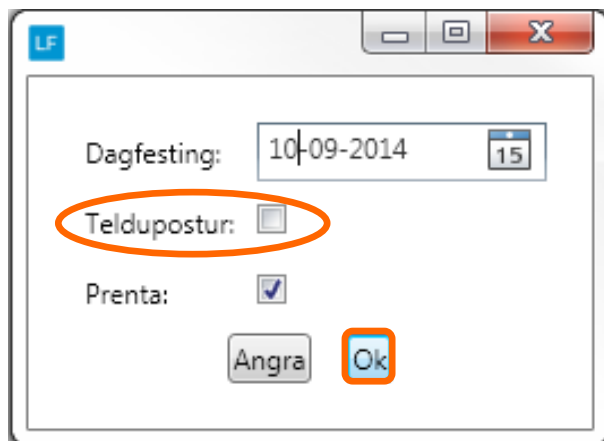
Áðrenn möguligt er at fakturera má bíðimerki strikast.

Umþiðið:	
Rekv. nr.:	
Selufólk:	DEMO
Bíðimerki:	

Tá valt verður at fakturera, skal fakturerings dagfesting ásetast og veljast skal um keypsfaktorin skal prentast ella sendast við telduposti.

Vanliga skal flugubein ikki verða í, tá keypsfaktorin verður faktureraður, tí tú færst ein faktura sendandi frá veitaranum.

Um flugubein er í báðum feltum, verður keypsfaktorin sendur við telduposti til teir veitarar, har tað er uppsett í kontuupplýsingar og restin av fakturunum verða printaðir.



Minnst til!

At tann dagfesting sum verður brúkt sum fakturerings dagfesting, avgerð hvat tíðarskeið keypsfaktorin endar í.

Bókingin fer beinleiðis í høgðusjournal.

- **Gjørdir keypsfakturar, keypsordrar (Bíleggingar) v.m.**

Gjørdir Keypsfakturar kunnu altíð heintast aftur, sendast umaftur, krediterast ella avritast til nýggjan keypsordra .

Sama er galdandi fyri Keypsordrar.

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->KEYPSORDRAR/KEYPSFAKTURAR.

Nummar	Dagfesting	Kontunr	Navn	Tekstur	Total	Biðimerki	Ordranumi	Filtur og funkur
1500013	11-09-201	2100002	EL-priser.dk		-25.000,00		1900015	▲ Funkur
1500012	09-08-201	2100002	EL-priser.dk	Lev. Adr. : EIMSKIP, Havnegade 2, p	25.000,00		1900013	🔄 Endurles
1500011	11-09-201	2100002	EL-priser.dk	Lev. Adr. : EIMSKIP, Havnegade 2, p	25.000,00		1900012	📄 Kreditera keyp
1500010	11-09-201	2100002	EL-priser.dk		25.000,00		1900011	📄 Avrita til ordra
1500009	01-09-201	2100002	EL-priser.dk		3.750,00		1900009	▲ Útskriftir
								🖨️ Keypsfakturi
								🖨️ Keypsfakturi teldupost