

Kontantsøla

Innihaldsyvirlit	Síða
Uppsetan	4
Uppsetan Kassar	6
Uppsetan Gjaldsháttir	10
Brúkarar	12
Avgreiðsla—Gjalda kontant	14
Avgreiðsla—Gjalda við terminalkorti	16
Avgreiðsla—Gjalda við kontant og við terminalkorti samstundis	16
Avgreiðsla—Inngjald	22
Avgreiðsla—Keypa uppá konto/borg	24
Avgreiðsla—Útgjald	26
Avgreiðsla—Retur	28
Avgreiðsla—Parkering	30
Avgreiðsla—Hevað	32
Prenta bon	36
Prenta kvittan á A4	37
Kassauppgerð	38
Útskriva söluhagtøl	40
Útskriva seljara hagtøl	40
Útskriva vørusølu hagtøl	41
Útskriva TOP x listar fyri vørur	42

Uppseting

Vit viðmæla at man hefur eitt sett av kontum til hvønn kassa.

Hesar konti skulu stovnast pr. kassa:

- Kassakonta (Status og Debitor)
- Dagligaravgreiðslur (Status—skal vísa 0,0 tá kassauppgerðin er gjørd)
- Konta til gávurkort (Status)

- Stovna kontoflokk til útgjald:
Til rakstrarkonti sum skulu brúkast, t.d til starvsfólkaútreiðslur

- Stovna vøru til gávukort, ikki mvg skyldug, umframt vørubók til somukonto sum í status.
(Vegleiðing til at stovna vøru finnst í Faktura LF2014)

Umframt er neyðugt at niðanfyrinevndu konti eru í kontolistanum, um tú hefur fleiri kassar er tó bert neyðugt við einari konto:

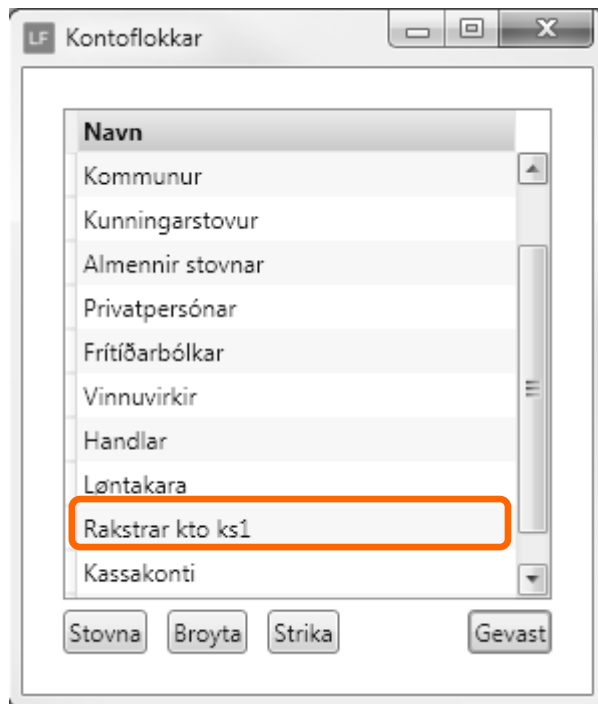
- Konta til kassamun
- Konta til avrunding
- Bankkonta
- Konta til dankort (kann verða bankkontan)
- Konta til terminalkort

Tilknýt konto til kontoflokkin

Ger soleiðis: Vel DAGLIGT->KONTOLISTI->Tvíklíkk á konto->Kontoflokkar->Flyt kontoflokkin til vinstra teigin.

Stovna kontoflokk.

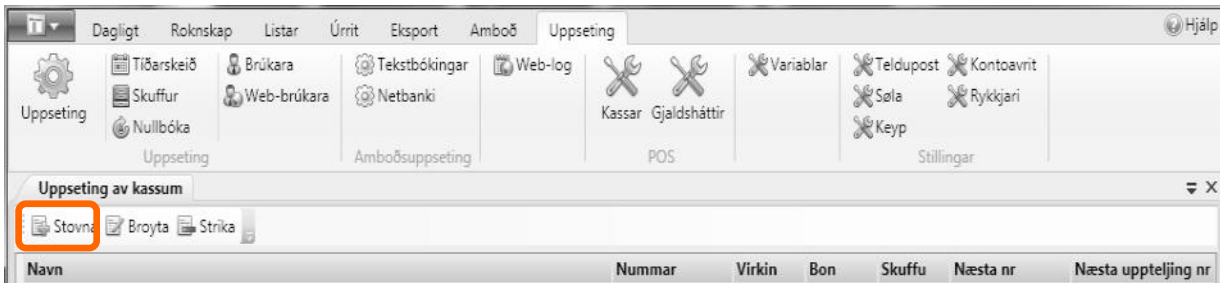
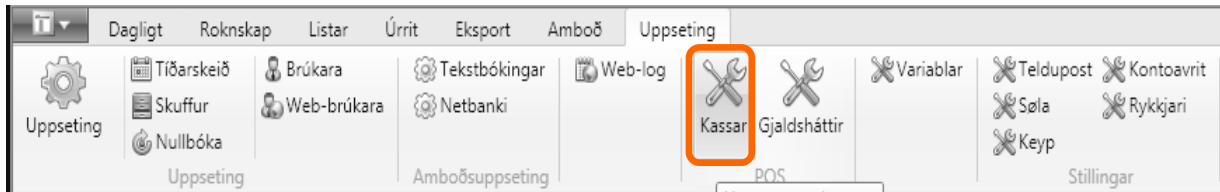
Ger soleiðis: Vel LISTAR-> Kontoflokkar-> Stovna.



Uppseting Kassar

Fyrí at brúka kontantsøluskipanina skal ymiskt setast upp fyrst.

Ger soleiðis: Vel uppseting -> Kassar->Stovna



Navnið kemur
automatiskt og er tað
sama sum teldunavnið.

Kassi

Uppseting av kassa

Kassi Bon Kontur

Nummar 1

Navn NEMAKASSI1

Hevur bonprintara

Printaraportur Bon

Hevur skuffu

Er virkin

Næsta bon Id 114000001

Næsta uppteljing 1140001

Prenta bon

Gjaldoyru

Angra OK

1. Nummar
Nummari á kassanum
2. Navn
Navnið kemur automatiskt og skal vera tað sama sum teldunavnið.
3. Hevur bonprintara
Flugubein skal vera í fyrri at kunna skriva bon út.
4. Hevur skuffu
Flugubein skal vera í fyrri at kassaskuffan skal fara upp.
5. Er virkin
Flugubein skal vera í um kassin skal nýtast.
6. Næsta bon Id
Áset næsta bon Id sum er Avgreiðslunummar á bon.
7. Næsta uppteljing
Áset næsta nummar á uppteljing, er eisini skjalanummari fyrri bókingarnar frá kassauppperðini.
8. Prenta bon
Flugubein skal vera í um bon skal skrivast eftir hvørja avgreiðslu.
Er onki flugubein í, ber til manuelt at velja at prenta bon undir avgreiðslum.

Bon

Uppseting av kassa

Kassi Bon Kontur

Vís vørunummar
 Vís eind
 Vís á prís
 Vís nøgd
 Vís logo
 Touchskerm

Ein bon kann hava linjur sum standa ovast og nakrar linjur sum virka sum botntekstur

	Topptekstur	Botntekstur
Linja 1	Nema Klaksvík	inarlíga sig frá innan 8 dagar um vøran
Linja 2	Stangavegur	íkkí er í lagi. So býta vit hana um, um
Linja 3	700 Klaksvík	tú hevur hesa bon við tær!
Linja 4		
Linja 5		
Linja 6		Gleðilig Jól

Teldupostadressa klaksvik@nema.fo

Heimasíða www.nema.fo

Angra OK

1. Er skermurin Touch, skal flugubein setast í Touch.
2. Innset Topptekst og botntekst v.m

Kontur

Uppseting av kassa

Kassi Bon Kontur

Dagligar avgreiðslur	8051	...	Dagligar avgreiðslur KS1	X
Konta til kassamun	3162	...	Kassamunur	X
Konta til avrunding	3163	...	Avrunding	X
Kassi í status	8041	...	Kassi 1	X
Konta til banka	9000	...	Føroya Banki Kk 999.999.9	X
Konta til dankort	9000	...	Føroya Banki Kk 999.999.9	X
Konta til terminalkort	8001	...	Kredit Kort	X
Konta til gávukort	1001	...	Føroyskar bøkur	X

Kontoflokkur til útaiald: Rakstrar kto ks1

Angra OK

Kontantsøluskipan

1. Dagligar avgreiðslur
Eyka konta sum má stovnast, har allar dagligar avgreiðslur verða skrá settar, men tá dagurin er liðugur skal kontan hava saldo 0,00. Vit viðmæla at kontoin verður stovnað í status í sama umráði sum Kassi/kassamunur.
2. Konta til kassamun
Her skal vanligu kontan til kassamun innsetast. (konta í rakstri)
3. Konta til avrunding
Her skal vanligu kontan til avrunding innsetast. (konta í rakstri)
4. Kassi í status
Her skal vanligu kassakontan innsetast.
5. Konta til banka
Her skal kontan sum kassapeningurin verður innsettur á, setast inn. (konta í status)
6. Konta til dankort
Her skal kontan, har dankort -inngjöldini frá terminalinum, verða skrá sett, innsetast. (konta í status)
7. Konta til terminalkort
Her skal kontan, har onnur kort—inngjöldini frá terminalinum, verða skrá sett, innsetast. (konta í status)
8. Konta til Gávukort
Her skal kontan, har inngjöld við gávukortum verða skrá sett, innsetast. (konta í status)
9. Kontoflokkur til útgjöld.
Tú kanst avgera hvørjar rakstrarkontur kunnu veljast tá útgjöld verða gjørd í kassanum.

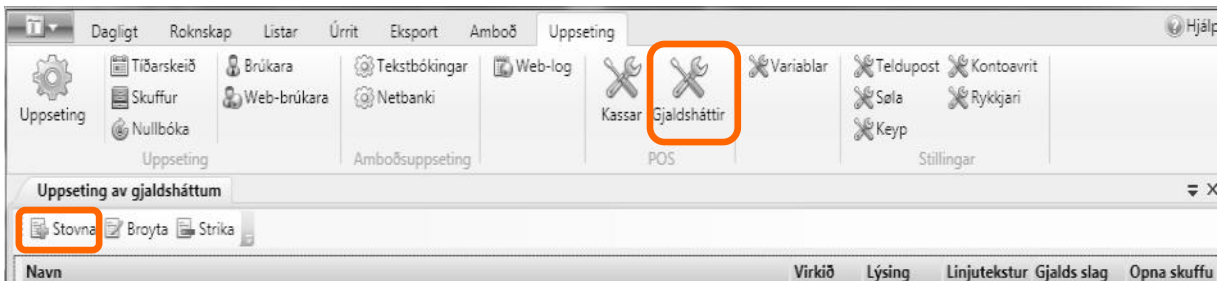
Legg tilmerkis!

Mvg verður ikki roknað á rakstrarkonturnar.

Viðmælt verður at gera eina konto sum eitur aðrar rakstrarútreiðslur, og síðan bóka útgjaldið manuelt inn á røttu kontoina fyri at fáa mvg rætt skrá sett.

Uppsetan gjaldsháttir

Ger soleiðis: Vel uppseting -> Gjaldsháttir->Stovna



Áset tekst til bókingina, avrunding og um skuffan skal opnast við gjaldsháttinum.



Kontantsøluskipan

Upplýsingar: Dagligt Roknskap Listar Úrrit Eksport Amboð Uppseting Hjálp

Uppseting: Tiðarskeið Brúkara Tekstbókingar Web-log Kassar Gjaldsháttir Variablar Teldupost Kontoavrit Skuffur Web-brúkara Netbanki Söla Rykkjari Nullbóka Amboðsuppseting POS Stillingar Keyf

Uppseting av gjaldsháttum

Stovna Broyta Strika

Navn	Virkið	Lýsing	Linjutekstur	Gjalds slag	Opna skuffu
Gávukort	<input checked="" type="checkbox"/>	Gávukort	Gávukort	Gávukort	<input checked="" type="checkbox"/>
Gjaldskort	<input checked="" type="checkbox"/>	Gjaldskort	Gjaldskort	Terminalkort	<input type="checkbox"/>
Kontant	<input checked="" type="checkbox"/>	Kontant	Kontant	Kontant	<input checked="" type="checkbox"/>

Brúkari

Møguligt er at gera brúkara sum bert hefur atgongd til kontantsøluskipanina.

Rættindini Kontantsøla, hefur rættindi til:

- POS
- Kassauppgerð
- Kontantsøla (Yvirlit yvir dagsins avgreiðslur)
- Tilboð
- Ordrar
- Fakturar
- Vørulisti

Ger brúkara soleiðis: Vel uppseting -> Brúkarar->Stovna

Brúkari Skuffur

Brúkari: Ester

Navn: Ester

Loyniorð: ●●●●●●

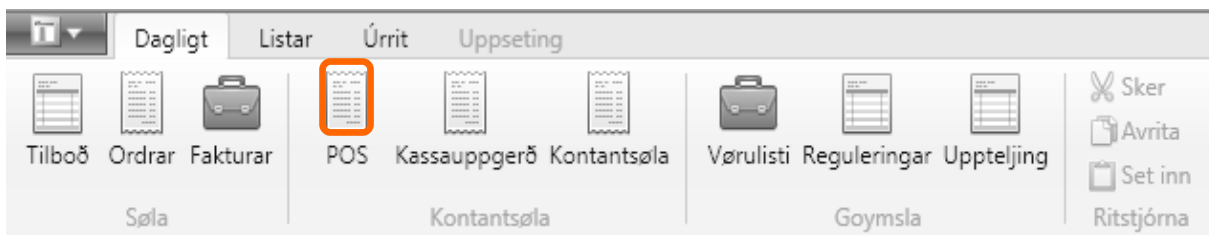
Vátta loyniorð: ●●●●●●

Rættindi: Kontantsøla

Kota til kontantsølu: 1234

Angra OK

Tá hesin brúkarin loggar á er myndin sum niðanfryi.

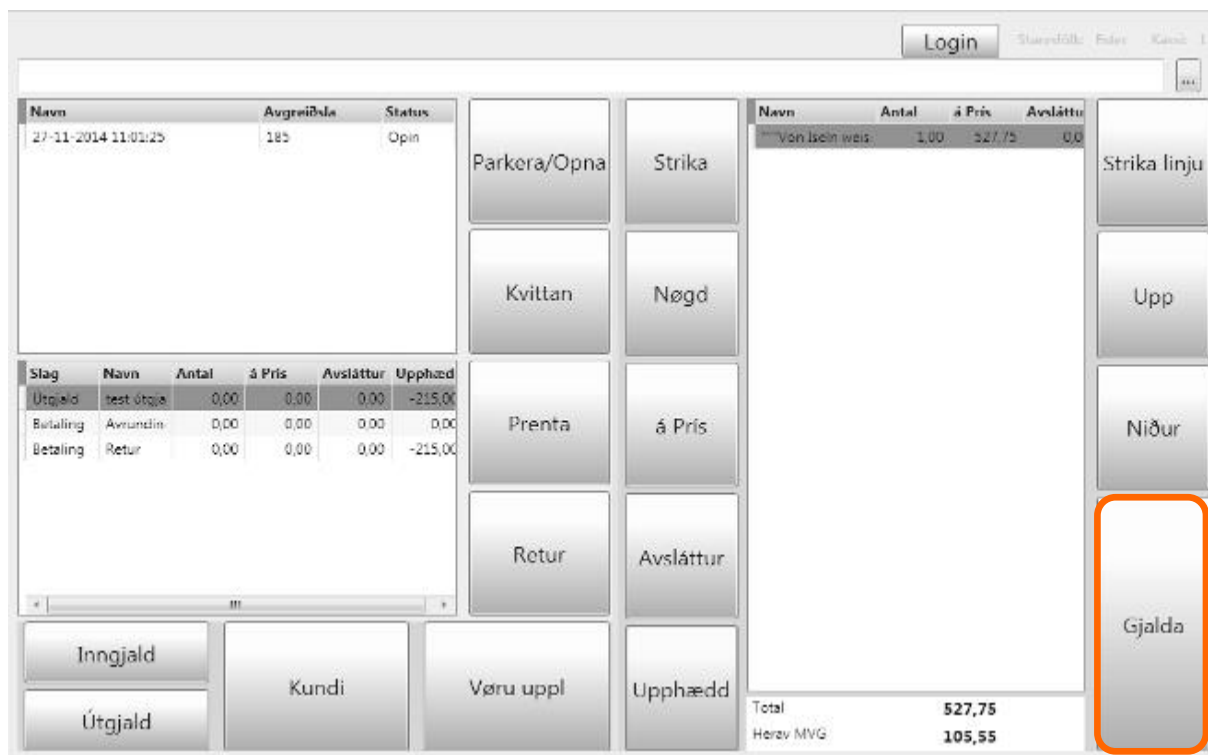


Avgreiðsla—Gjalda kontant

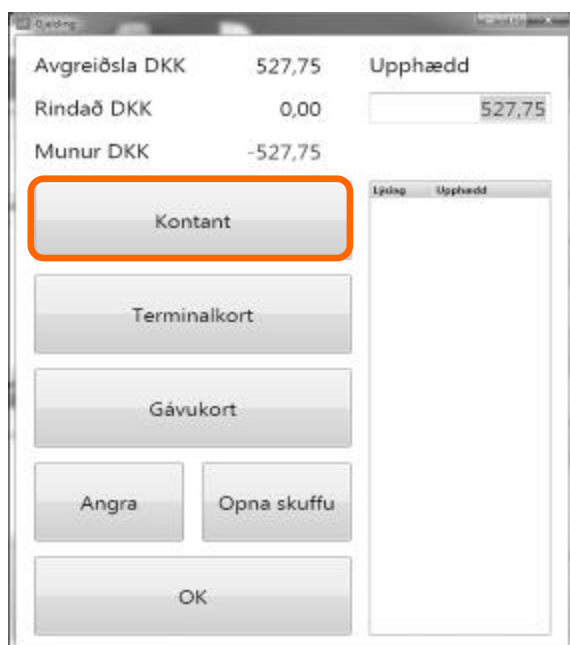
Skriða í feltið og síðan þíll niður, so kemur vörulistin fram, ella scanna vöruna.

Þíla teg til røttu vöruna og trýst síðani Enter fyrri at velja.

Tá allar vörur eru komnar inn, vel Gjalda.



Trýst síðani Kontant



Kontantsøluskipan

Trýst síðan OK og klárt er til næstu avgreiðslu.

Fyri at kunna avgreiða skal tín kota inntastast og tá skiftir navnið á starvsfólkinum.

Avgreiðsla DKK	527,75	Upphædd
Rindað DKK	528,00	0,25
Munur DKK	0,25	

Kontant

Terminalkort

Gávukort

Angra Opna skuffu

OK

Lýsing Upphædd
Kontant: 528,00

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 16:32:00	187	Avgreið
27-11-2014 11:01:25	185	Opin

Slag	Navn	Antal	á Pris	Avsláttur	Upphædd
Vara	Vonur	1,00	527,75	0,00	527,75
Betaling	Kontant	0,00	0,00	0,00	528,00
Betaling	Avrundin	0,00	0,00	0,00	0,25

Total 0,00
Herav MVG 0,00

Avgreiðsla—Gjalda við terminalkort

Skriða í feltið og síðan þúll niður, so kemur vörulisti fram, ella scanna vöruna.

Þúlla teg til röttu vöruna og trýst síðani Enter fyri at velja.

Tá allar vörur eru komnar inn, vel gjalda.

The screenshot shows a POS system interface with a 'Login' button at the top right. Below it, there are two tables. The left table shows transaction history with columns for 'Navn', 'Avgreiðsla', and 'Status'. The right table shows the current transaction items with columns for 'Navn', 'Antal', 'á Pris', and 'Avsláttur'. Below the tables are several buttons for actions like 'Parkora/Opna', 'Strika', 'Kvittan', 'Nøgd', 'Prenta', 'á Pris', 'Retur', and 'Avsláttur'. At the bottom, there are buttons for 'Inngjald', 'Útgjald', 'Kundi', 'Vöru uppl', and 'Upphædd'. A 'Gjalda' button is highlighted with an orange border. The total amount is 142,85 DKK, and the amount to be paid is 24,57 DKK.

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 16:52:09	197	Avgreiðd
27-11-2014 11:01:25	185	Opin

Navn	Antal	á Pris	Avsláttur
Blyantsætt m/spi	1,00	24,95	0,00
Blyantsætt m/spi	1,00	24,95	0,00
julepapir 6 m	1,00	24,00	0,00
julepapir 6 m	1,00	24,00	0,00
Blyantsætt m/spi	1,00	24,95	0,00
Poppkorn og fris	1,00	20,00	0,00

Slag	Navn	Antal	á Pris	Avsláttur	Upphædd
Vöra	Von 12	1,00	527,75	0,00	527,75
Betaling	Kontant	0,00	0,00	0,00	528,00
Betaling	Avrundin	0,00	0,00	0,00	0,25

Total: 142,85
Heru MVG: 24,57

Trýst síðani Terminalkort

The screenshot shows a payment selection screen with the following information: 'Avgreiðsla DKK' 142,85, 'Upphædd' 142,85, 'Rindað DKK' 0,00, and 'Munur DKK' -142,85. There are buttons for 'Kontant', 'Terminalkort', 'Gávukort', 'Angra', 'Opna skuffu', and 'OK'. The 'Terminalkort' button is highlighted with an orange border.

Kontantsøluskipan

Trýst síðan OK og klárt er til næstu avgreiðslu.

Fyri at kunna avgreiða skal tín kota inntastast og tá skiftir navnið á starvsfólkinum.

The screenshot shows a payment interface with the following elements:

Avgreiðsla DKK	142,85	Upphædd
Rindað DKK	142,85	0,00
Munur DKK	0,00	

Payment options are listed in a list on the right:

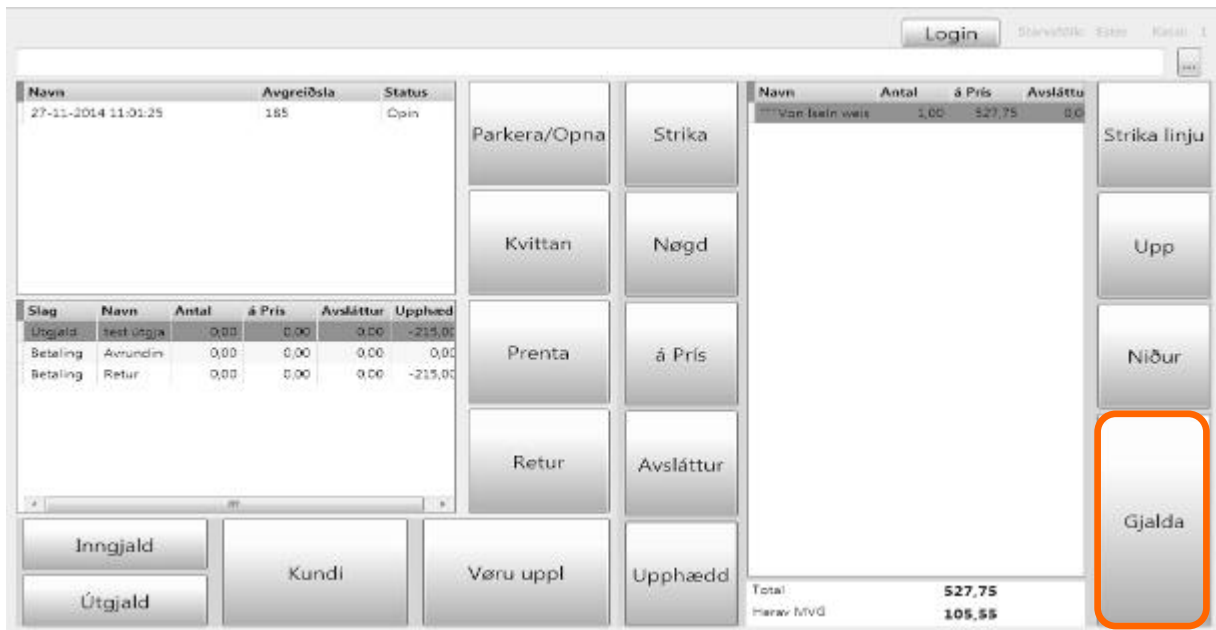
- Kontant
- Terminalkort 142,85** (highlighted with an orange box)
- Gávukort

Additional buttons include "Angra", "Opna skuffu", and "OK".

Avgreiðsla—Gjalda við kontant og við terminalkorti samstundis

Skriða í feltið og síðan þíll niður, so kemur vörulistin fram, ella scanna vöruna.

Þílla teg til røttu vöruna og trýst síðani Enter fyri at velja.



Kundin ynskir at gjalda 20 kr kontant og rest við terminalkorti



Tasta upphæddina sum ynskt verður at gjalda kontant í teigin og trýst kontant.

The screenshot shows a payment terminal window titled 'Gjalding'. It displays the following information:

Avgreiðsla DKK	48,95	Upphædd
Rindað DKK	0,00	20
Munur DKK	-48,95	

Below the table are several buttons: 'Kontant' (highlighted with an orange border), 'Terminalkort', 'Gávukort', 'Angra', 'Opna skuffu', and 'OK'. On the right side, there is a table with two columns: 'Lýsing' and 'Upphædd'.

Restin ynskist goldið við terminalkorti, trýst tí á terminalkort.

The screenshot shows the same payment terminal window. The information displayed is updated:

Avgreiðsla DKK	48,95	Upphædd
Rindað DKK	20,00	28,95
Munur DKK	-28,95	

The 'Terminalkort' button is now highlighted with a green border. The table on the right side now contains one row:

Lýsing	Upphædd
Kontant	20,00

Kontantsøluskipan

Trýst síðan OK og klárt er til næstu avgreiðslu.

Fyrir at kunna avgreiða skal tín kota inntastast og tá skiftir navnið á starvsfólkinum.



The screenshot shows a payment terminal interface with the following elements:

- Transaction summary:
 - Avgreiðsla DKK: 48,95
 - Rindað DKK: 48,95
 - Munur DKK: 0,00
- Payment method selection buttons:
 - Kontant
 - Terminalkort
 - Gávukort
 - Angra
 - Opna skuffu
- OK button (highlighted with an orange border)
- Upphædd field: 0,00
- Payment method table (highlighted with a green border):

Lýsing	Upphædd
Kontant	20,00
Terminalkort	28,95

Avgreiðsla—Inngjald

Ein kundi kemur inn og ynskir at gjalda rokning nr. 1556 á 5.000 kr við korti.

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 17:14:58	196	Avgreidd
27-11-2014 16:52:09	197	Avgreidd
27-11-2014 11:01:25	183	Opin

Slag	Navn	Antal	á Prís	Avsláttur	Upphædd
Væra	Elyantse	1,00	24,95	0,00	24,95
Væra	julepapr	1,00	24,00	0,00	24,00
Betaling	Kontant	0,00	0,00	0,00	20,00
Betaling	Terminal	0,00	0,00	0,00	28,95

Vel kunda.
Innset bókingartekst
Áset upphædd

Kontantsøluskipan

Gjafing

Avgreiðsla DKK	5.000,00	Upphædd
Rindað DKK	0,00	<input type="text" value="5.000,00"/>
Munur DKK	-5.000,00	

Lýsing	Upphædd
--------	---------

Gjafing

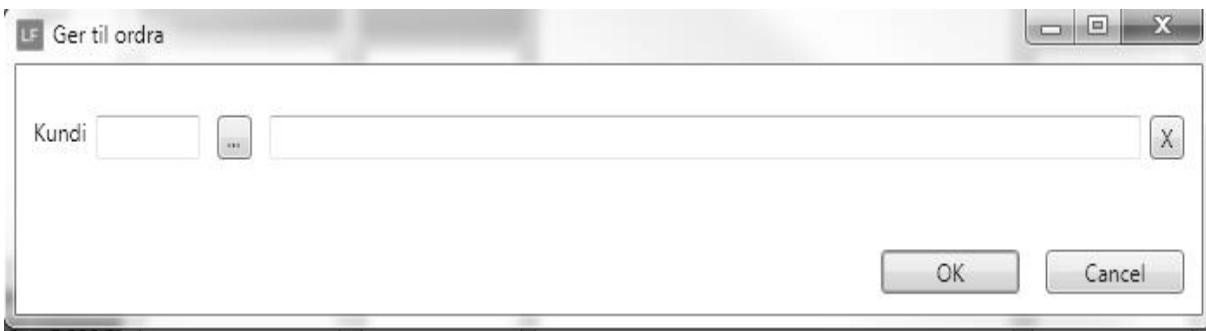
Avgreiðsla DKK	5.000,00	Upphædd
Rindað DKK	5.000,00	<input type="text" value="0,00"/>
Munur DKK	0,00	

Lýsing	Upphædd
Terminalkort	5000,00

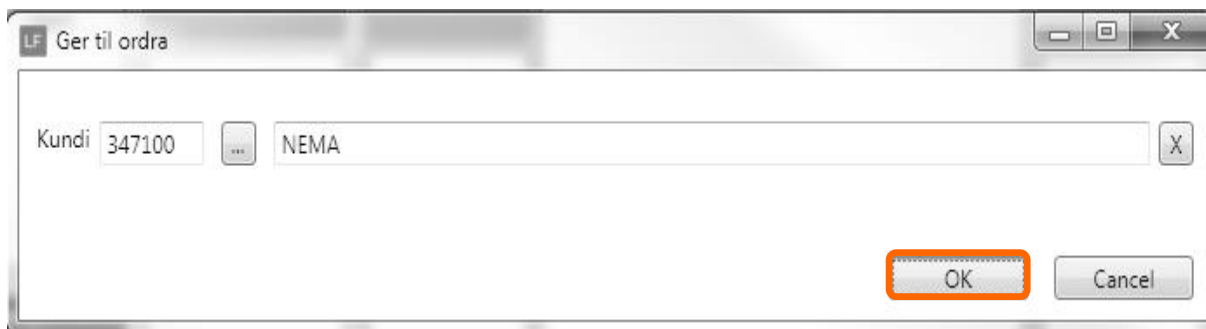
Avgreiðsla—Keypa uppá konto/borg

Ein kundi kemur inn og ynskir at skriva vøurnar á kontoina.

Ger soleiðis: Innscanna vøurnar -> vel Kundi



Vel kunda.



Kontantsøluskipan

Orðrænummálar: 900025

Kundi: 347100 NEMA

Faktureringakundi: 347100 NEMA

Orðredato: 27-11-2014

Leveringsdato:

Tekstur:

Áset avsláttar% Geym

Status: Opin

Namn: NEMA

Umboðið:

Rekv. nr.:

Selufólki: Ester

Biðmerki: Ester

Faktura upph v/Mvg: 48,00

MVG: 9,60

Vinningur: 38,40

Vöru nr.	Navn	Nögd	Eind	Prísur	Avsláttur	Upphædd
1000	julepappir 6 m	1,00	Stk	19,20	0,00	19,20
1000	julepappir 6 m	1,00	Stk	19,20	0,00	19,20

Stovna Breyta Skrifa

Angra Geym og lat aftur

Funkur og útskriftir

- Funkur
 - Fakturera
 - Avrita til tölvu
 - Avrita seðil
- Útskriftir
 - Orðrævtæn
 - Orðrævtæn tölvupost
 - Fylgiseðil
 - Fylgiseðil tölvupost

Upplýsing

i

Ordri bleiv faktureraður! Fakturanr: 500855

OK

Kontonúmer: 347100

Navn: NEMA

Bústaður: Brekkutún 4

Býur: 110 Tórshavn

Telefon/Fax: 347100, 347348

Kont. pers.:

Renta: Ikki ásett

Leiting

Dagur: 27-11-2014 28-11-2014

Tekstur: Inniheldur Byrjar við

Krympa skjál

Vis bókingar í skuffu

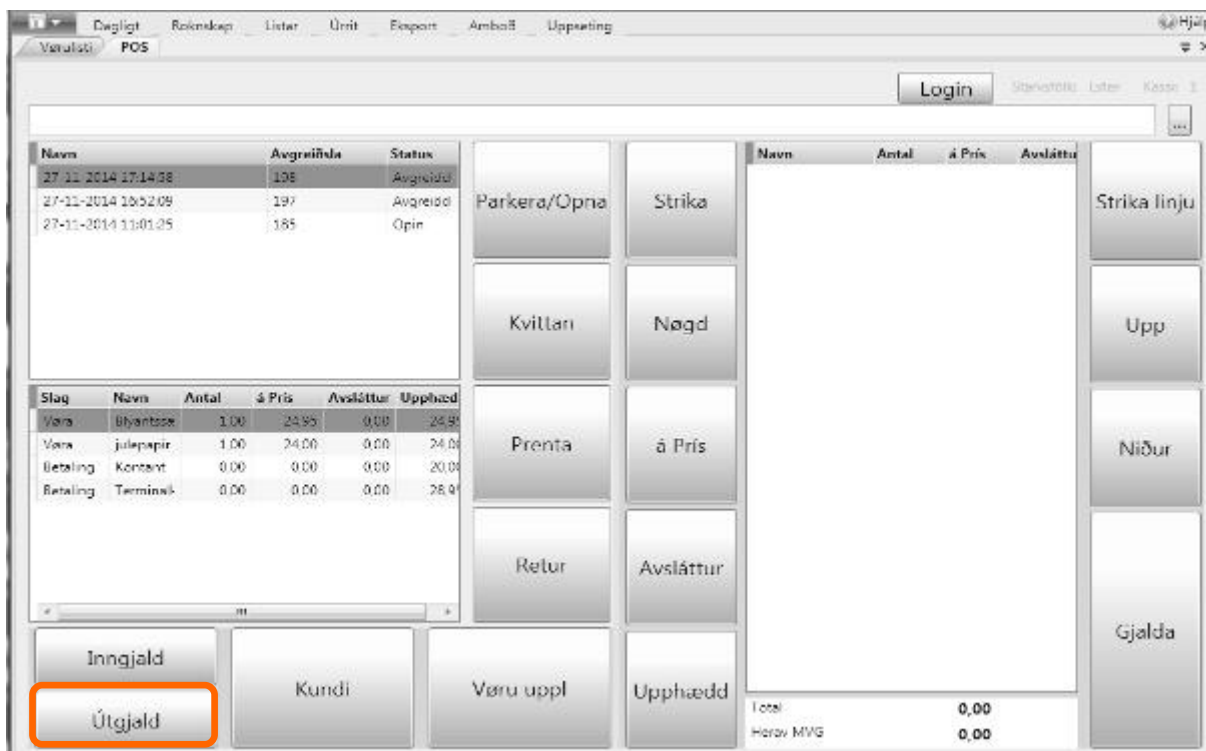
Raðfylgja: Dagur

Vel dimensión

S	Dagur	Tíðarskeið	Skjal	Tekstur	Debit	Kredit	Saldo
	27-11-2014			SALDO FLUTT			-4.595,50
	27-11-2014	2014-11	500855	Fakturi 500855	48,00		-4.547,50
	28-11-2014	2014-11	3243	fl. BN	4.375,00		-172,50

Avgreiðsla—Útgjald

Eitt starvsfólk skal fara at keypa kaffi, prísurin er 200 kr, sum er starvsfólkaútreiðslur.



Vel rakstrarkonto
Innset bókingartekst
Áset upphædd

Útgjald

Rakstrarkonto

Bókingartekstur

Upphædd

OK Cancel

Útgjald

Rakstrarkonto Starvsfólkaútreiðslur

Bókingartekstur

Upphædd

OK Cancel

Kontantsøluskipan

Útvaling

Avgreiðsla DKK	200,00	Upphædd
Rindað DKK	0,00	<input type="text" value="-200,00"/>
Munur DKK	200,00	

Kontant

Terminalkort

Gávukort

Angra Opna skuffu

OK

Lýsing	Upphædd
--------	---------

Útvaling

Avgreiðsla DKK	-200,00	Upphædd
Rindað DKK	-200,00	<input type="text" value="0,00"/>
Munur DKK	0,00	

Kontant

Terminalkort

Gávukort

Angra Opna skuffu

OK

Lýsing	Upphædd
Kontant	200,00

Avgreiðsla—Parkering

Møguligt er at parkera eina avgreiðslu, vit viðmæla at parkeraðar avgreiðslur verða strikaðar ella avsluttaðar áðrenn kassauppgerð verður gjørd.

Vel Parkera/Opna.

The screenshot shows the POS interface with a list of transactions on the left and a grid of buttons in the center. The 'Parkera/Opna' button is highlighted with an orange box. The transaction list includes:

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 18:21:	207	Bókað
27-11-2014 18:19:	205	Bókað
27-11-2014 18:17:	204	Avgreidd
27-11-2014 18:16:	202	Bókað
27-11-2014 18:12:	201	Opin
27-11-2014 11:01:	185	Opin

The button grid includes: Parkera/Opna, Strika, Kvittan, Nøgd, Prenta, á Pris, Retur, Avsláttur, Inngjald, Útgjald, Kundi, Vøru uppl, Upphædd, and Gjalda. The bottom right shows a total of 24,00 and a service charge of 4,80.

The screenshot shows the POS interface with a transaction selected in the list. The 'Parkera/Opna' button is highlighted with an orange box. The selected transaction is:

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 18:21:	2147483647	Parkera
27-11-2014 18:21:	207	Bókað
27-11-2014 18:19:	205	Bókað
27-11-2014 18:17:	204	Avgreidd
27-11-2014 18:16:	202	Bókað
27-11-2014 18:12:	201	Opin
27-11-2014 11:01:	185	Opin

The button grid is the same as in the previous screenshot. The bottom right shows a total of 0,00 and a service charge of 0,00.

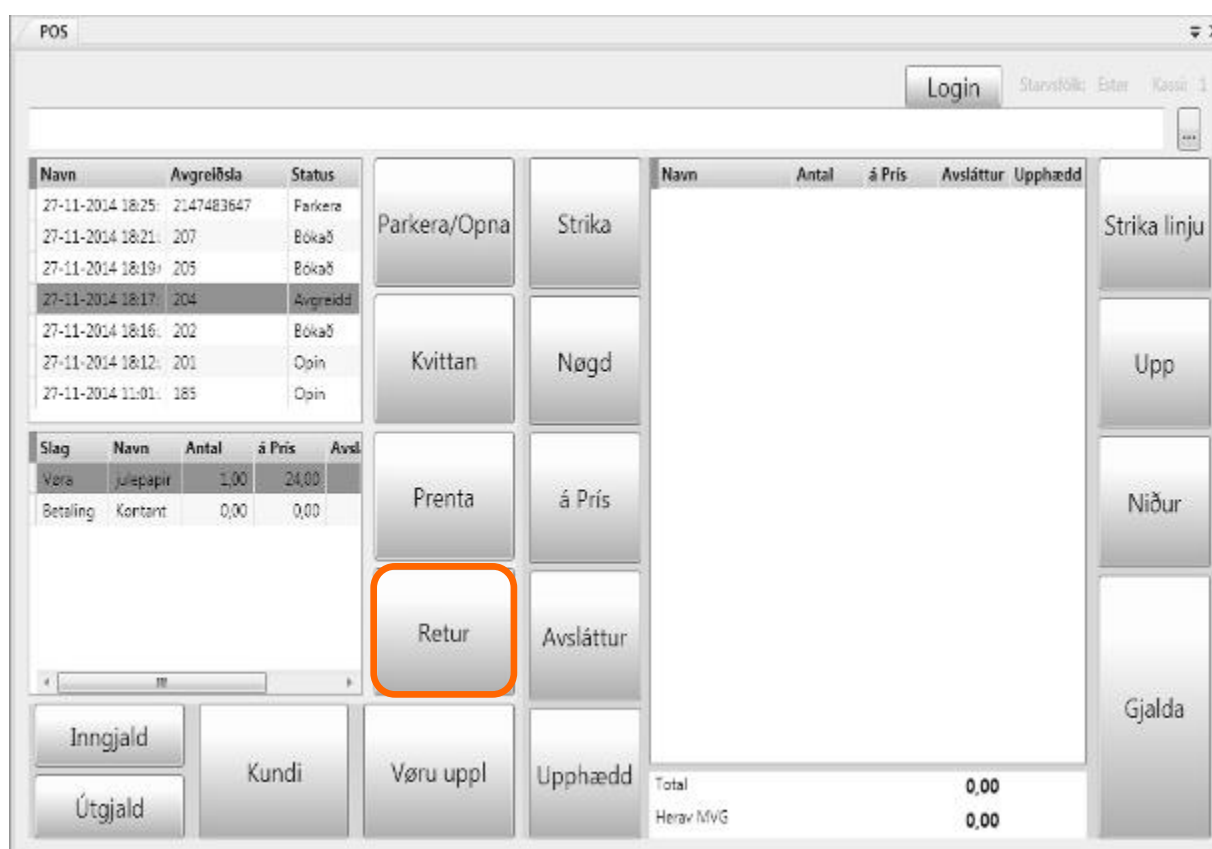
Avgreiðsla—Retur

Möguligt er at taka eina avgreiðslu retur.

Kundin keypur vöruna, men finnur útav at tað ikki er tað rætta sum er keypt, og kemur aftur við vøruni og skal tí hava peningin aftur.

Um avgreiðslan er farin fram tann dagin og kassauppperðin ikki er gjørd áðrenn kundin kom aftur við vøruni, ber til at heinta avgreiðsluna retur.

Vel røttu avgreiðsluna og síðan retur.



Kontantsøluskipan

Login Starvsfólk: Ester Kassi: 1

Navn	Avgreiðsla	Status
27-11-2014 18:25:	2147483647	Parkera
27-11-2014 18:21:	207	Bókað
27-11-2014 18:19:	205	Bókað
27-11-2014 18:17:	204	Avgreidd
27-11-2014 18:16:	202	Bókað
27-11-2014 18:12:	201	Opin
27-11-2014 11:01:	185	Opin

Slag	Navn	Antal	á Prís	Avsl.
Vøra	julepapir	1,00	24,00	
Betaling	Kontant	0,00	0,00	

Navn	Antal	á Prís	Avsláttur	Upphædd
julepapir 6 m	-1,00	24,00	0,00	-24,00

Total	-24,00
Herav MVG	-4,80

Parkera/Opna
Strika
Kvittan
Nøgd
Prenta
á Prís
Retur
Avsláttur
Vøru uppl
Upphædd

Strika linju
Upp
Niður
Gjalda

Inngjald
Útgjald

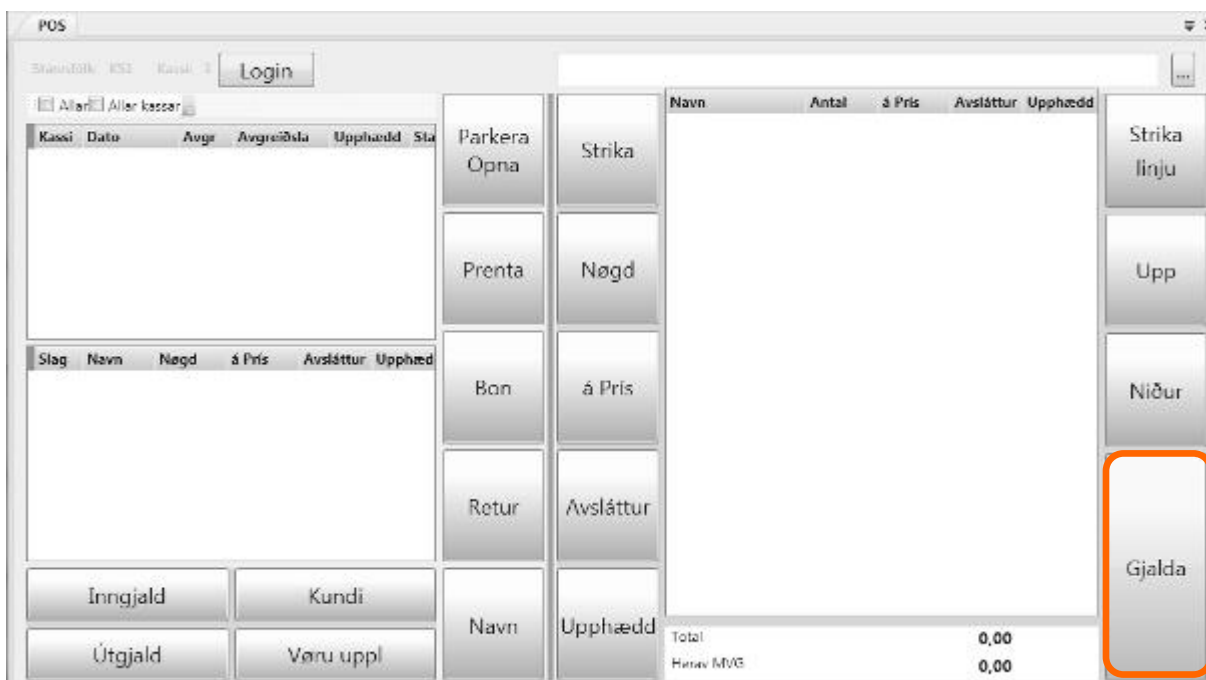
Kundi

Avgreiðsla—Hevað

Möguligt er at kundin tekur pening út, uttan at keypa, og at avgreiðslan verður skrásett í kassanum.

Ein kundi kemur inn og ynskir at hevað.

Ger soleiðis: Vel Gjalda.



Inntasta upphæddina kundin ynskir og vel síðan Terminalkort.



Kontantsøluskipan

Gjalding

Avgreiðsla DKK	0,00	Upphædd
Rindað DKK	0,00	<input type="text" value="700"/>
Munur DKK	0,00	

Lýsing	Upphædd
--------	---------

Gjalding

Avgreiðsla DKK	0,00	Upphædd
Rindað DKK	700,00	<input type="text" value="-700"/>
Munur DKK	700,00	

Lýsing	Upphædd
Terminalkort	700,00

Kontantsøluskipan

Gjalding

Avgreiðsla DKK 0,00 Upphædd

Rindað DKK 0,00

Munur DKK 0,00

Kontant

Terminalkort

Gávukort

Angra Opna skuffu

OK

Eyning	Upphædd
Terminalkort	700,00
Kontant	-700,00

So er avgreiðslan gjörd utan sølu.

POS

Starvafólk: KSI Kassir: 1 Login

Allar Allar kassar

Kassi	Dato	Avgr	Avgreiðsla	Upphædd	Status
1	27.01.2015 1	KSI	115000026	0,00	Avgreidd

Slag Navn Nogd á Prís Avsláttur Upphædd

Betning	Terminalk	0,00	0,00	0,00	700,00
Betning	Kontant	0,00	0,00	0,00	-700,00

Parkera Opna Strika

Prenta Nøgd

Bon á Prís

Retur Avsláttur

Inngjald Kundi

Útgjald Væru uppl

Navn Upphædd

Navn	Antal	á Prís	Avsláttur	Upphædd
Total				0,00
Herav MVS				0,00

Strika linju

Upp

Niður

Gjalda

Kontantsøluskipan

Avgreiðslur					
	Kontant	Terminal	Gávukort	Avrunding	Avgreiðslur
Avgreiðslur	-700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
Inngjald	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utgjald	0,00	0,00		0,00	0,00
Í alt	-700,00	700,00	0,00	0,00	0,00
Kassamunur					
	Kontant	Terminal	Gávukort	Í alt	
Uppteljing	0,00	0,00	0,00	0,00	
Primo	0,00			0,00	
Uppteljing u/primó	0,00	0,00	0,00	0,00	
Samlað sòla	-700,00	700,00	0,00	0,00	
Avrunding				0,00	
Kassamunur	700,00	-700,00	0,00	0,00	

Avgreiðsla—Útskriva Bon

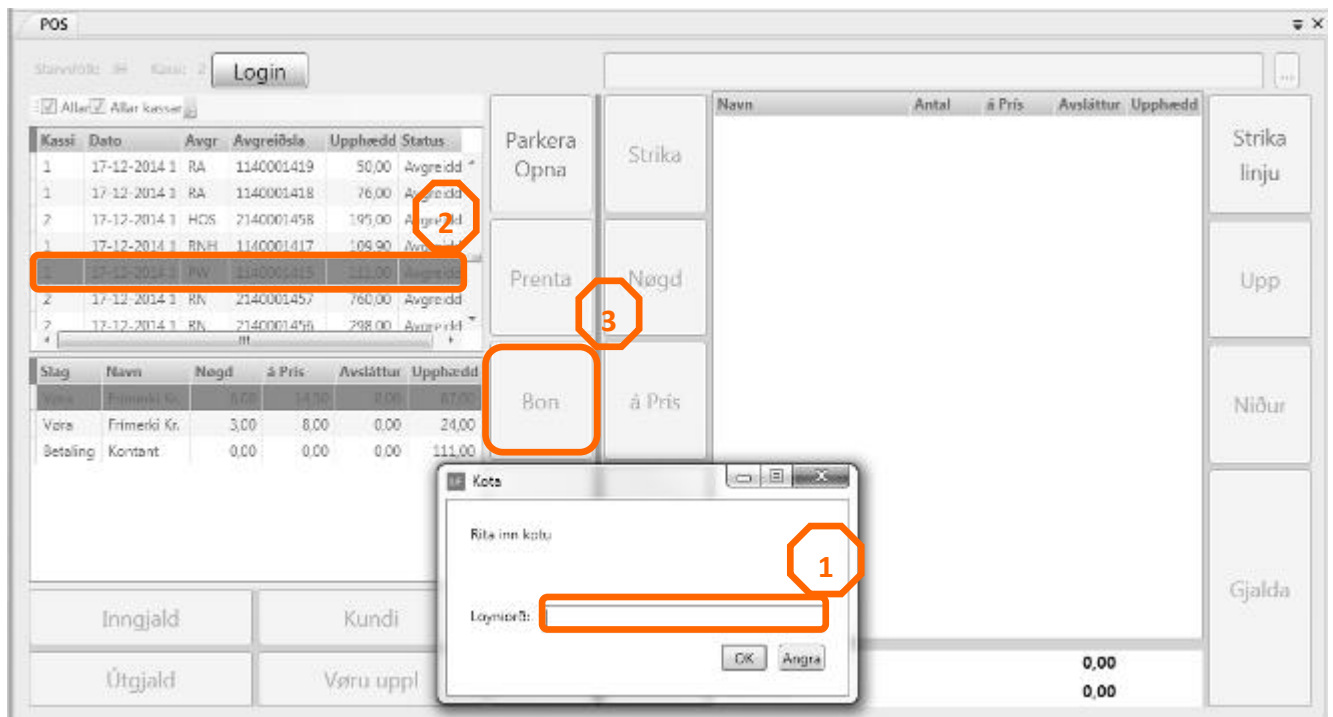
Veljast kann í uppseting um Bon skal útskrivast hvørjaferð avgreiðsla er gjørd ella bert um biðið verður um tað. Sí uppseting á s.7

Tilber eisini at útskriva bon fyri eldri avgreiðslur ella parkeraðar avgreiðslur.

Tá avgreiðslan er gjørd, kann bon útskrivast soleiðis:

Ger soleiðis:

1. Inntasta loyniorð
2. Vel avgreiðsluna
3. Trýst á Bon og bon verður prenta



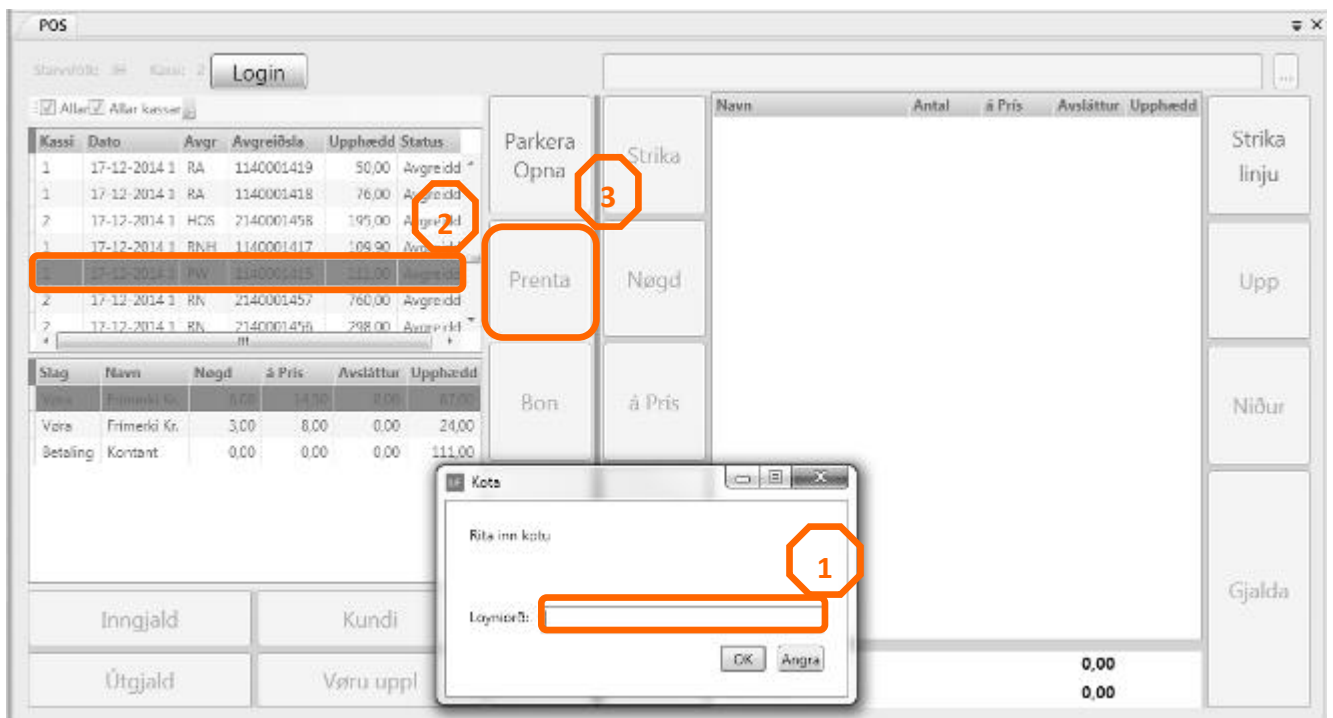
Avgreiðsla—Prenta kvittan á A4

Tilber eisini at prenta eina kvittan á A4 gjörda avgreiðslu ella parkeraðar avgreiðslur.

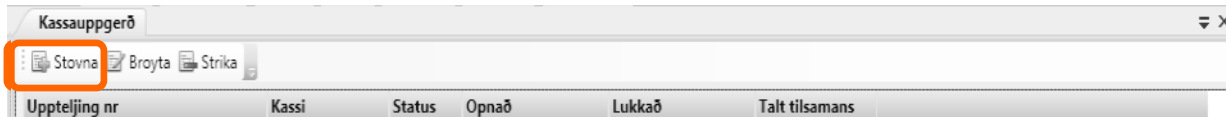
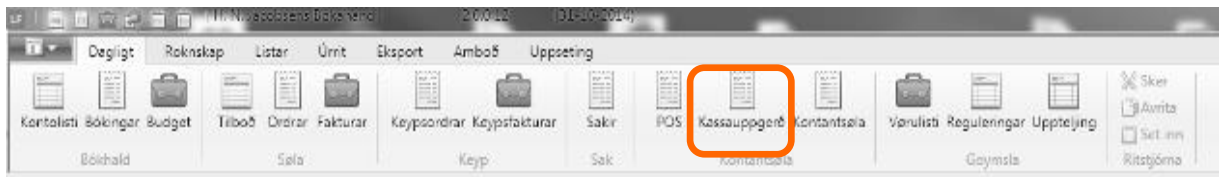
Tá avgreiðslan er gjörd, kann kvittan á A4 prentast soleiðis:

Ger soleiðis:

1. Inntasta loyniorð
2. Vel avgreiðsluna
3. Trýst á Prenta og kvittan á A4 verður prenta. (Krevur at prentari er tilsettur)



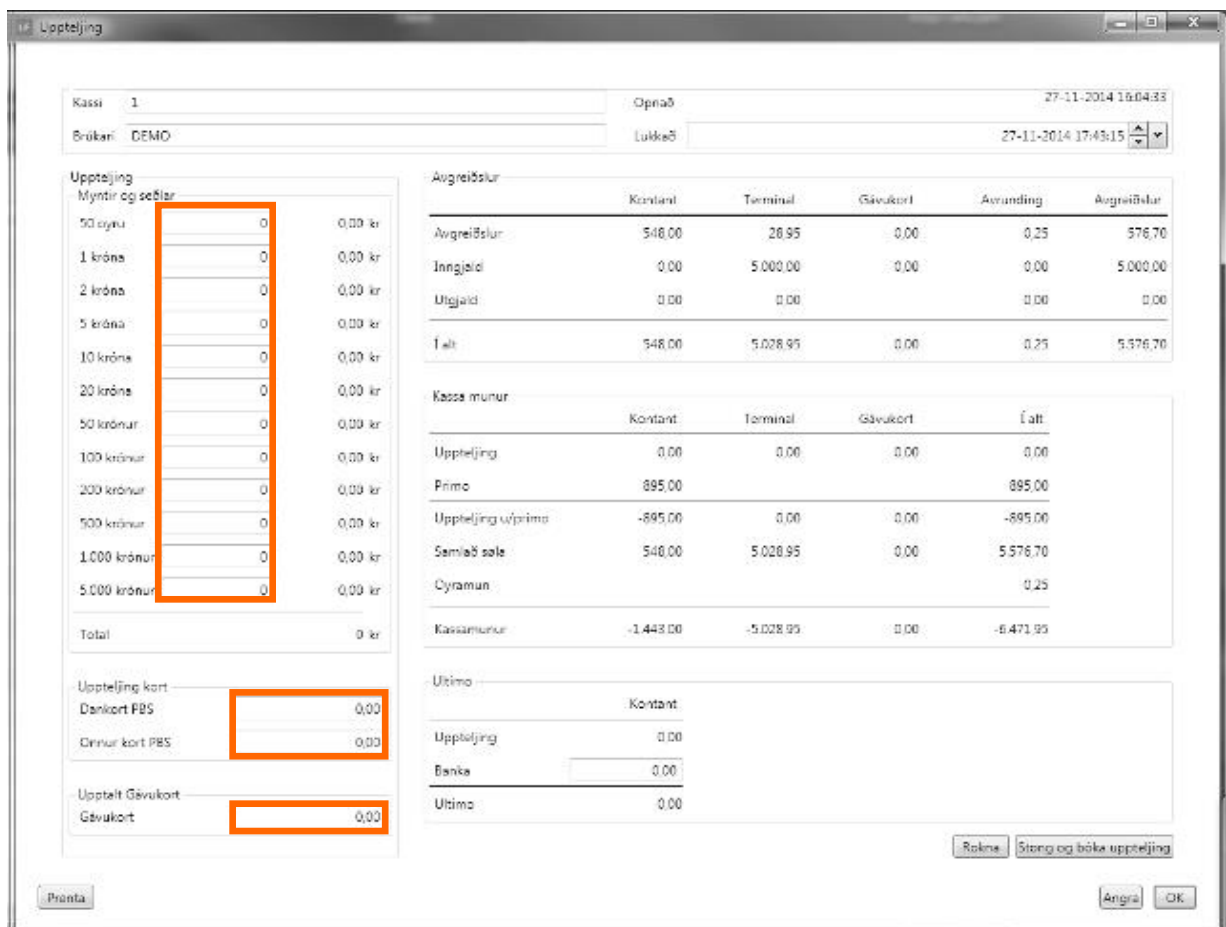
Kassauppperð



Tel kassapeningin, og set nógdina í uppteifjing.

Avstemma terminalin, og innset upphæddirnar í uppteifjing kort.

Samanlegg upphæddirnar á inkomnum gávukortum, og innset í Upptalt Gávukort.



Kontantsøluskipan

Kass: 1
Opasb: 27-11-2014 16:04:22

Brúkeri: DEMO
Lutkað: 27-11-2014 17:49:13

Upptefjing

Myntir og sæðlar

50 eyru	2	1,00 kr
1 króna	3	3,00 kr
2 króna	2	4,00 kr
5 króna	1	5,00 kr
10 króna	1	10,00 kr
20 króna	1	20,00 kr
50 krónur	2	100,00 kr
100 krónur	1	100,00 kr
200 krónur	1	200,00 kr
500 krónur	0	0,00 kr
1.000 krónur	1	1.000,00 kr
5.000 krónur	0	0,00 kr
Total		1442,00 kr

Upptefjing kort

Deikort PPS: 5.028,95

Önnur kort PPS: 0,00

Uppfært Gælukort:

Gælukort: 0

Avgreðslur

	Kontant	Terminal	Gælukort	Avrundning	Avgreðslur
Avgreðslur	548,00	28,95	0,00	0,25	576,70
Þringjeld	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Utgjeld	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lætt	548,00	5.028,95	0,00	0,25	5.576,70

Kassa munur

	Kontant	Terminal	Gælukort	Í all
Upptefjing	1.442,00	5.028,95	0,00	6.470,95
Prima	895,00			895,00
Upptefjing a/prima	548,00	5.028,95	0,00	5.576,95
Semið selt	548,00	5.028,95	0,00	5.576,70
Gyðamunur				0,25
Kassamunur	0,00	0,00	0,00	0,00

Utlíma

	Kontant
Upptefjing	1.442,00
Banka	548,00
Utlíma	895,00

Rekna Stong og bóka uppteifjing

Printa
Anga
OK

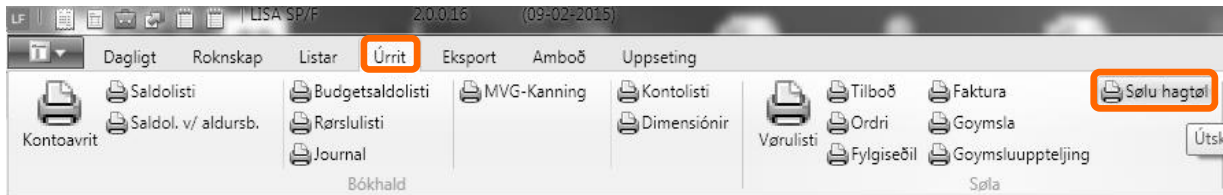
Skipanin kemur við uppskotinum at tann upphæddin sum er komin inn í kassan verður koyrd í bankan.

Møguligt er at broyta upphæddina.

So er bert at printa uppgerðina og velja STONG og BÓKA uppteifjing.

Útskriva söluhagtøl

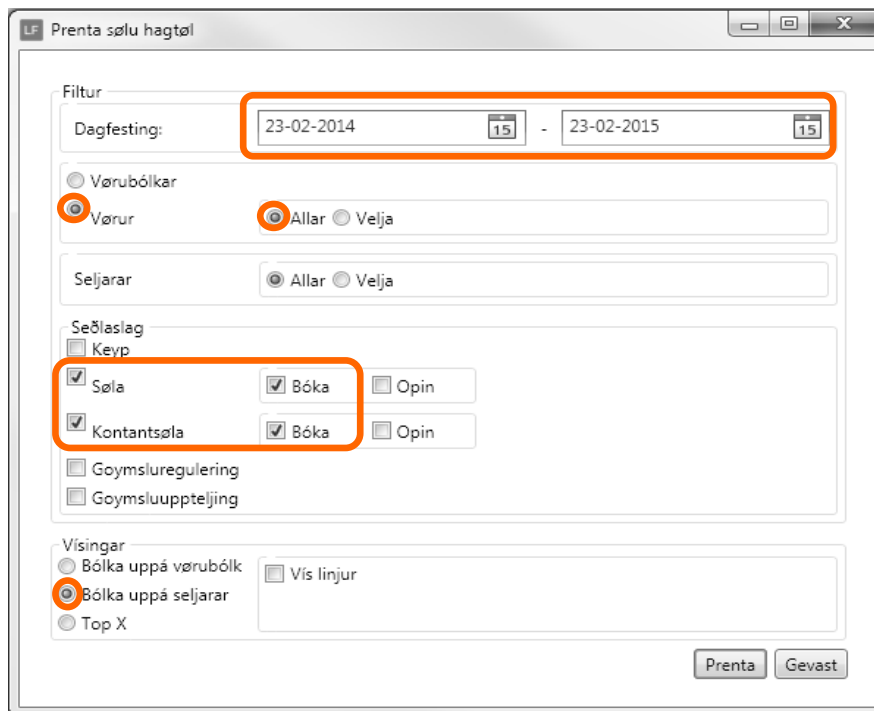
Tilber at útskriva ymisk söluhagtøl, minnst til at velja um hagtølini skulu bert vera fyrri sölur umvegis fakturar ella eisini fyrri söluna umvegis kassaskipanina.



Útskriva seljara hagtøl.

Ger soleiðis: Vel ÚRRIT->SØLUHAGTØL.

Her sæst hvussu nógv ar avgreiðslur og fyrri hvussu stóra upphædd hvør seljari hevur selt fyrri í valda tíðarskeiðinum.



LISA SP/F

Stangavegur 700 Klaksvík Partafelag nr. 9999
Tíð

BN 565656565656
BN2 22222222222222
EIK3 333333333333
EIK4 444444444444
NSP5 9865-123.456.7

Dagar: 23-02-2014 - 23-02-2015
Seðlaslag: Søla: (Bóka). Kontant: (Bóka).

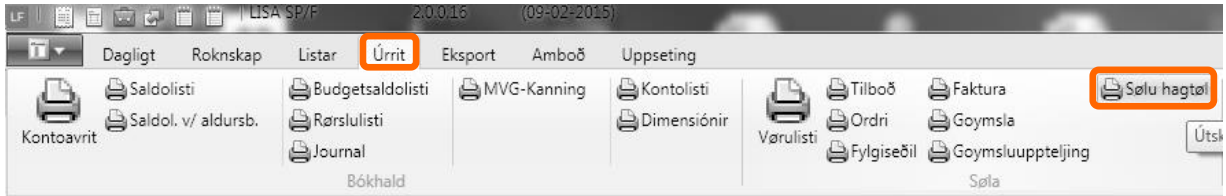
Síða 1 av 1

Bólka uppá seljara

Seljari	Avgr.	Tal	Upph. u/mwg	mwg upph	Upph. v/mwg
DEMO	106,00	1.349,00	80.522,81	8.984,70	89.507,51
EE Y	3,00	75,00	1.500,00	375,00	1.875,00
Søla	1,00	50,00	2.000,00	500,00	2.500,00
	110,00	1.474,00	84.022,81	9.859,70	93.882,51

Útskrifa vörusölu hagtöl

Ger soleiðis: Vel ÚRRIT->SÖLUHAGTÖL.



Her sæst hvussu nógv er selt av hvørjari vøru, og fordeilt á vørubólk

The 'Prenta sölu hagtöl' dialog box is shown with several filters and options highlighted in orange. The 'Dagfesting' field is set to 23-02-2014 to 23-02-2015. The 'Vørubólkur' section has 'Vøru' selected. The 'Seðlaslag' section has 'Søla' and 'Kontantsøla' checked. The 'Vísingar' section has 'Bólka uppá vørubólk' and 'Vís línjur' selected.

LISA SP/F

Stangavegur 700 Klaksvík Partafelag nr. 9999
Tlf

BN 566666666666
BN2 222222222222
EIK3 333333333333
EIK4 444444444444
NSP5 9865-123.456.7

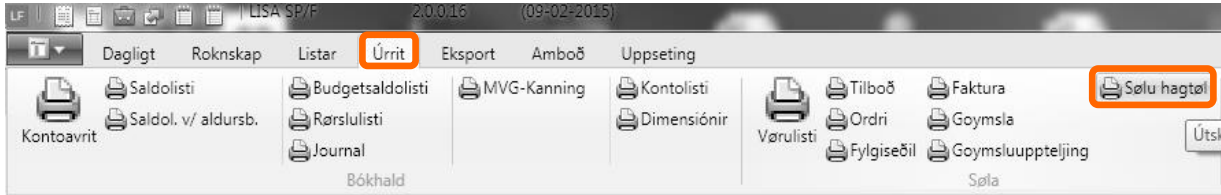
Dagar: 23-02-2014 - 23-02-2015
Seðlaslag: Søla; (Bóka); Kontant; (Bóka).

Bólka uppá vørubólk

Vorunr.	Vorunavn.	Tal	Upph. umvg	mvg upph	Upph. v/mvg
Vørubólkur: Elektrikarin					
0,1	Frómerkir 10 oyru	1,00	0,00	0,00	0,00
112	Tímar	12,00	3.083,33	770,83	3.854,16
1234567891234	Stríkkútuvera	1,00	14,28	3,57	17,85
20100001	Kontaktir við jarð	296,00	29.600,00	2.400,00	32.000,00
4001	Toskur	20,00	260,00	65,00	325,00
		330,00	32.957,61	3.239,40	36.197,01
Vørubólkur: Seymistovan					
01	eyka vøra	69,00	1.656,00	18,00	1.674,00
1	Trillutrásur	387,00	7.738,00	1.934,50	9.672,50
2	Metuvøra	43,00	6.811,20	1.702,80	8.514,00
20	annað	211,00	8.440,00	2.110,00	10.550,00
3	Knapper	342,00	3.420,00	855,00	4.275,00
		1.052,00	28.065,20	6.620,30	34.685,50
Vørubólkur: Søla uttanlanda					
15	Elektrikkaratímar	92,00	23.000,00	0,00	23.000,00
		92,00	23.000,00	0,00	23.000,00
		1.474,00	84.022,81	9.859,70	93.882,51

Útskriva TOP x listar fyrri vörur

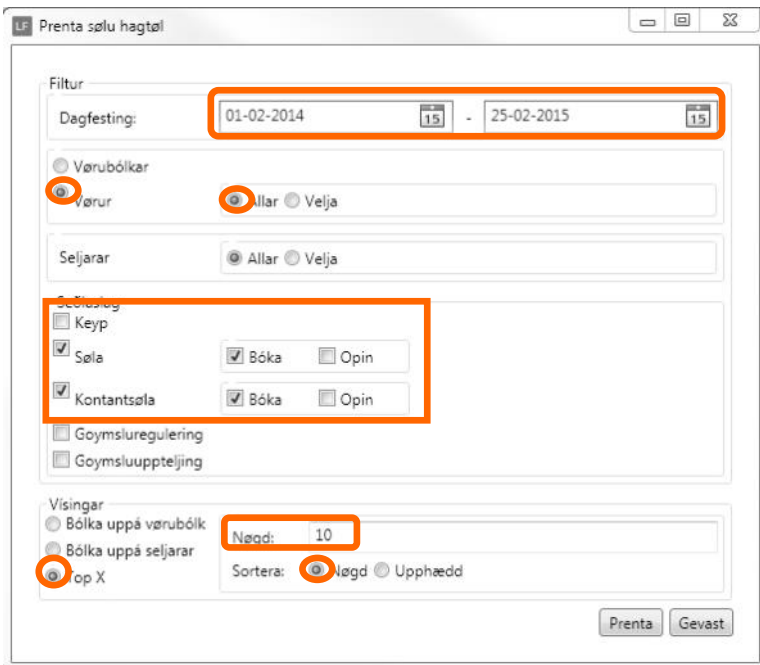
Ger soleiðis: Vel ÚRRIT->SØLUHAGTØL.



Her ber til at siga hvørjar vörur eru topseljarar í ávísam tíðarskeiðið.

Top listin kann vera fyrri ávísan vörubólk, til og frá vörubólk ella til og frá vörunn.

Og tilseinast kanst tú avgrerða um tað skal verða top 5,10,20,50... Eftir nøgd ella upphædd



LISA SP/F

Stangavegur 700 Klaksvík Partafelag nr. 9999
Tlf

BN 56666666666
BN2 2222222222222
EIK3 333333333333
EIK4 4444444444444
NSP5 9885-123.456.7

Dagar: 01-02-2014 - 25-02-2015
Sedlaslag: Söla: (Bóka), Kontant: (Bóka).
Top: 10 Sortera: Nøgd.

Síða 1 av 1

Top

Vörunn.	Vörunavn.	Tal	Upph. u/mvg	mvg upph	Upph. v/mvg
1	Trillutrásur	387,00	7.738,00	1.934,50	9.672,50
3	Knøppar	342,00	3.420,00	855,00	4.275,00
20100001	Kontaktir við jærð	296,00	29.600,00	2.400,00	32.000,00
20	annað	211,00	8.440,00	2.110,00	10.550,00
15	Elektrikkaratímar	92,00	23.000,00	0,00	23.000,00
01	eyka vøra	69,00	1.656,00	18,00	1.674,00
2	Metuvøra	43,00	6.811,20	1.702,80	8.514,00
4001	Toskur	20,00	260,00	65,00	325,00
112	Tímar	12,00	3.083,33	770,83	3.854,16
1234567891234	Strikukotuvøra	1,00	14,28	3,57	17,85
		1.473,00	84.022,81	9.859,70	93.882,51

